

# C H E C K L I S T E

## Heimaufnahme

### Sie bekommen von uns:

---

- Aufnahmeantrag** (bitte vor Einzug ausgefüllt in der Verwaltung abgeben)
- Ärztlicher Fragebogen** (bitte vor Einzug ausgefüllt in der Verwaltung abgeben)
- Fragebogen zur Person** (bitte vor Einzug ausgefüllt in der Verwaltung abgeben)
- Lastschrifteinzug Heimkosten** (bitte vor Einzug ausgefüllt in der Verwaltung abgeben)
- Lastschrifteinzug Ring Apotheke**
- Anamnesebogen**
- Vorsorgevollmacht**
- Heimvertrag**

### Bitte bringen Sie mit:

---

- Versichertenkarte** (der Krankenkasse)
- Personalausweis**
- Geburtsurkunde**
- Schwerbehindertenausweis** (wenn vorhanden)
- Befreiungsausweis** (wenn vorhanden)
- Betreuerausweis bzw. Vollmacht/en** (wenn vorhanden)

## **Haftpflichtversicherung**

Sachschäden, die durch Sie verursacht werden, sind privatrechtliche Angelegenheiten, die nicht durch das Heim versichert sind. Es wird daher empfohlen, zur Abdeckung von eventuell verursachten Schäden eine Privathaftpflichtversicherung abzuschließen. **Es gibt auch die Möglichkeit, eine Gruppenhaftpflicht über uns abzuschließen. Der Monatsbeitrag pro Bewohner beträgt z.Z. 1,50 €. Bei Interesse sprechen Sie uns einfach an!**

## **Rundfunkbeitrag (vormals GEZ)**

Bewohner von Alten- und Pflegeheimen, die dort dauerhaft vollstationär betreut und gepflegt werden, müssen keinen Rundfunkbeitrag (mehr) zahlen. Hintergrund ist, dass Pflegeeinrichtungen als Gemeinschaftsunterkünfte behandelt werden. Die Formulare zur Abmeldung erhalten Sie in unserer Verwaltung.

## **Arztwahl**

Klären Sie mit Ihrem Hausarzt, ob er sie weiterhin behandeln möchte. Falls nicht, sprechen Sie uns an.

## **Einwohnermeldeamt**

Laut dem Gesetz über das Meldewesen (MeldeG) ist jeder Bewohner verpflichtet, sich **innerhalb zwei Wochen** nach dem Einzug ins Pflegeheim auf der Meldebehörde (Gemeinde, Verwaltungsgemeinschaft, Stadt) anzumelden. Meldescheine erhalten die in der Gemeindeverwaltung oder bei unserer Heimverwaltung, Wir empfehlen den Meldeschein zusammen mit dem Personalausweis persönlich bei der Meldestelle einzureichen. Die Öffnungszeiten der Gemeindeverwaltung können Sie gerne bei uns erfragen.

## **Elektrische Geräte**

Für alle elektrischen Geräte muss noch vor dem Einzug eine VDE-Sicherheitsprüfung durchgeführt werden, d. h. es dürfen nur VDE-geprüfte Geräte mitgebracht werden.

**Das Heim haftet nicht für Schäden, die durch den Gebrauch von elektrischen Geräten entstehen!**

**Unser Beitrag zum Umweltschutz:** Wir verwenden, soweit möglich, Energiesparlampen. Bitte unterstützen Sie uns hierbei und verwenden auch Sie Energiesparlampen.

## **Bekleidung**

Ihre gesamte Wäsche und Kleidung wird von uns gewaschen, jedoch nicht chemisch gereinigt. Aus diesem Grund ist es erforderlich, dass in Ihrer Bekleidung Wäschenamen, die wir für Sie bestellen können, eingenäht sind. **Wir bitten Sie, nur waschmaschinenfeste und für Wäschetrockner geeignete Textilien mitzubringen. Für evtl. Schäden kann von uns keine Haftung übernommen werden. Keine Handwäsche!**

Ihre neue Anschrift lautet:

Ihr Vor- und Nachname  
**Goldkronacher Str. 8**  
**95463 BINDLACH**

**Tel. 0 92 08 / 669 - Zimmernummer**

**Mit Rat und Tat zur Seite steht Ihnen zu Seite:**

Pflegedienstleitung	09208 / 669-127	<b>Birgit Frankenberger</b>
Qualitätsmanagement	09208 / 669-132	<b>Petra Krämer</b>
Buchhaltung	09208 / 669-129	<b>Anja Tscheperkow</b>
Heimverwaltung	09208 / 669-0	<b>Inge Hacker</b> <b>Irene Mertel</b> <b>Tobias Schubert</b>
Haustechnik	09208 / 669-555	<b>Thomas Hörath</b> <b>Thomas Köhler</b>

**Unsere Verwaltung ist erreichbar:**

<b>Montag bis Donnerstag</b>	<b>8:00 - 16:30 Uhr</b>
<b>Freitag</b>	<b>8:00 - 16:00 Uhr</b>